



**COMPANIA NATIONALA DE AUTOSTRAZI
SI DRUMURI NATIONALE DIN ROMANIA S.A.
DIRECTIA REGIONALA DE DRUMURI SI PODURI CLUJ**

Str. Decebal, nr.128, CP 400205
Tel: 0264 / 432.552, 432.350, Fax: 0264 / 432.446
e-mail: achizitii@drdpcluj.ro, CUI RO 16054368;
J40/552/15.01.2004; Capital social 16.377.920RON
Nr. inreg. 31027 / 4.11.2016



**SERVICIUL ACHIZITII SI ASIGURAREA TRANSPARENTEI
BIROUL PREGATIRE DERULARE ACHIZITII DIRECTE SI MONITORIZARE**
tel./fax. 0264-432415,

**Catre ,
Departamente/ Servicii/ Birouri/ Compartimente**

Subiect: Achizitiim Directe

Prin prezenta va informam urmatoarele:

1. Incepand cu data emiterii deciziei **Directorului General al CNADNR nr.484/ 17.06.2016** compartimentul intern specializat in achizitii publice din cadrul DRDP Cluj are obligatia infiintarii **REGISTRULUI DE EVIDENTA AL ACHIZITIILOR DIRECTE**.
2. In conformitate cu prevederile art. 14/ HG 395/17.06.2016 „Autoritatea contractanta, prin compartimentul intern specializat, are obligatia de a tine evidenta achizitiilor directe de produse, servicii si lucrari, ca parte a strategiei anuale de achizitii publice”.
- In conformitate cu prevederile art. 12 / HG 395/17.06.2016 in cadrul strategiei anuale de achizitie publica, autoritatea contractanta are obligatia de a elabora Programul anual al achizitiilor publice...”.
3. Compartimentele functionale din cadrul DRDP Cluj vor solicita achizitiile directe in Programul anual al achizitiilor publice ce se va supune aprobarii CNADNR SA.
4. Conform prevederilor art. 10 din Legea nr. 98/2016, CNADNR SA in calitate de autoritate contractanta aproba PAAP-ul si stabileste procedura prin insumarea valorilor estimate de la subunitati (DRDP-uri). Ca urmare chiar daca la nivelul DRDP Cluj necesitatea se incadreaza la achizitii directe, la nivelul CNADNR necesitatea se poate aproba printr-o procedura.
5. In conformitate cu prevederilor art.2/ HG 395/2016 achizitiile directe se realizeaza de catre compartimentul intern specializat in domeniul achizitiilor publice conform procedurii descrise la art.43-46 / HG 395/2016.
6. Pentru initierea achizitiilor directe serviciile/birourile/compartimentele din cadrul DRDP Cluj au obligatia elaborarii unui REFERAT DE NECESITATE ACHIZITIE DIRECTA pentru fiecare achizitie directa de servicii/produse/lucrari.
7. Functie de complexitatea achizitiilor directe si de documentul prin care se finalizeaza achizitia (contract/document justificativ) Referatul de necesitate va fi insotit de documente anexe (caiet de sarcini, modelul de contract vizat).

Anexam : - Directorului General al CNADNR nr.484/17.06.2016
- Referat de necesitate achizitie directa

**DIRECTOR REGIONAL,
Ing. EUGEN CECAN**

**ŞEF SERVICIU ACHIZITII
SI ASIGURAREA TRANSPARENTEI,
Ing. Ambrozie Fodor**

Aprobat,
DIRECTOR REGIONAL

Avizat,
DIRECȚIA / DEPARTAMENTUL / COMPARTIMENTUL
Director adjunct /Director Direcție (economic / financiar)

REFERAT DE NECESITATE ACHIZIȚIE DIRECTĂ

Pentru inițierea procedurii de achiziție având ca obiect

I. Obiect contract		
II. Justificarea necesității și oportunității achiziției		
II.1. Achiziție necesară pentru buna desfășurare a activității		
II.2. Beneficii anticipate a fi obținute		
II.3. Obiectivul din strategia locală / regională / națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul / acordul-cadru respectiv		
II. 4 Obiectivul/proiectul este aferent infrastructurii de transport transeuropean (CORE/COMPREHENSIVE, drumuri de legătură/variante de ocolire)	DA	NU
III.1. Valoarea estimată a contractului		
III.1.1. Justificare (cercetare de piață / bază istorică)		
III.2. Prețuri unitare (anexate)		
III.3. Verificare prețuri unitare/totale		

VII. Fonduri alocate	
VII.1. Sursă finanțare	VII.2. Poziție bugetară

VIII. Poziție PAAP	
VIII.1. Inițial (prima formă a PAAP)	
VIII.2. Modificat (propunere anexată)	

XIX. Poziție registru achiziții directe	
---	--

XX. Consultare catalog electronic SEAP	
--	--

XX.1. Identificarea în cadrul catalogului electronic a produsului / serviciului / lucrării	DA	NU
XX.2. Prețul postat de operatorii economici pentru obiectul achiziției este mai mare decât prețul pieței	DA	NU
XX.2.1. Operator economic (identificat în SEAP) care îndeplinește cerințele solicitate (nume – preț)		
XX.2.2. Operator economic (identificat în piață) care îndeplinește cerințele solicitate (nume – preț)		
XX.3. Din motive tehnice imputabile SEAP nu este posibil accesul la catalogul electronic	DA	NU
XX.4. Operatori economici identificați		
XX.4.1. Data transmiterii notificării		
XX.4.2. Acceptare condiții	DA	NU
XX.4.3. Ofertanți acceptanți		
XX.4.4. Data transmiterii ofertei		
XX.4.5. Acceptarea ofertei	DA	NU
XX.4.6. Operator economic acceptat		
XX.4.7. Data încheierii contractului		

Prezentul Referat de necesitate va fi transmis compartimentului intern specializat în achiziții însoțit, după caz, de:

- Caiet de sarcini (specificații tehnice);
- Documentație tehnică;
- Alte informații/elemente relevante, la solicitarea compartimentului intern specializat în achiziții, în măsura în care informațiile furnizate prin prezentul Referat de necesitate nu sunt suficiente elaborării Strategiei de contractare.

Verificat, Sef Departament/ Sef Serviciu/Birou/Compartiment.....

.....
Întocmit,

.....

COMPANIA NATIONALA DE AUTOSTRAZI SI
DRUMURI NATIONALE DIN ROMANIA SA

DECIZIA

DIRECTORULUI GENERAL AL C.N.A.D.N.R. S.A.

nr. 484 din 18.06.2016

În temeiul Hotărârii de Urgență a Guvernului nr. 84/2003 privind înființarea Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România SA prin reorganizarea Regiei Autonome Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România », aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 47/2004, cu modificări și completări ulterioare,

având în vedere Decretul nr. 14, din H.G. nr. 795/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii nr. 78/2015 privind achizițiile publice,

în conformitate cu Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 1652/08.12.2015 și a Hotărârii Generale Extraordnare a Acționarilor nr. 6/08.12.2015, prin care domnul Catalin Homorad este numit în funcția de Director General al C.N.A.D.N.R. S.A., se emite prezenta:

DECIZIE

Art. 1. Începând cu data prezentei decizii, compartimentele interne specializate în domeniul achizițiilor din cadrul C.N.A.D.N.R. S.A. - Central, D.R.D.P. 1 - 7 și CESTRIN în baza prevederilor Legii nr. 78/2015 sunt obligate să întinsem REGISTRULUI DE EVIDENȚA AL ACHIZIȚIILOR DIRECTE de produse, servicii și lucrări conform Anexa nr. 1.

Art. 2. În data 1.7.2016, pentru facturi sau încheierii a lenji curente, compartimentele interne specializate în domeniul achizițiilor din cadrul D.R.D.P. 1 - 7 și CESTRIN au obligația transmiterii acestor documente în format editabil (email) la BIRoul DE EVIDENȚĂ AL ACHIZIȚIILOR DIRECTE de produse, servicii și lucrări, în format editabil (email) la Biroul de achiziții semnată de conducătorul entității și în format editabil (email) la Biroul de achiziții semnată de conducătorul entității și în format editabil (email) la Biroul de achiziții semnată de conducătorul entității, din cadrul C.N.A.D.N.R. S.A. - Central în vederea centralizării acestor documente.

Art. 3. Anexa nr. 1 face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 4. Compartimentele funcționale din structura C.N.A.D.N.R. S.A. - Central, care inițiază achizițiile au obligația de a transmite în copie, documentul justificativ prin care a fost realizată achiziția (factură simplă de comandă/card) în termen de 3 zile de la momentul realizării achiziției la Biroul de achiziții, Contractare și Servicii Suport.

Art. 6. Conformitatea funcțională din structura D.R.D.P. 1 - 7 și CESTRIN, care inițiază procesul de achiziție, obligă de a prezenta în copie, documentul justificativ prin care a fost realizată achiziția (de exemplu: document de comandă/card) în termen de 3 zile de la momentul realizării achiziției, la compartimentul intern specializat în achiziții din cadrul D.R.D.P. 1 - 7 și în CESTRIN.

Art. 6. Compartimentele funcționale din structura C.N.A.D.N.R. S.A. - Central, D.R.D.P. 1-7 și CESTRIN au obligația de a supraveghea activitatea Direcției Licitații, Contractare și Servicii Suport din cadrul C.N.A.D.N.R. S.A. - Central în vederea centralizării achizițiilor directe prin intermediul anexelor la Decretul de ACHIZIȚIIOR DIRECTE de produse, servicii și lucrări, care sunt soluționate ad-hoc în acest sens.

Art. 7. Nerespectarea prezentei uzuri constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformanță cu prevederile regule în vigoare.

Art. 8. Prezenta uzură va fi comunicată celor interesați prin grija Direcției Licitații, Contractare și Servicii Suport din cadrul C.N.A.D.N.R. S.A. - Central, fiind întocmită în 2 exemplare, unul pentru arhivă, unul pentru Serviciul Arhivă și unul pentru Direcția Licitații, Contractare și Servicii Suport.

DIRECTOR GENERAL
CATALIN HOMOR



DIRECTOR
DIRECTIA LICITATII, CONTRACTARE SI SERVICII SUPOORT
Florina Miloi NICOLAE

SEF SEROU PLANIFICARE SI MONITORIZARE
Nusiriso TACHE

VIZA DE LEGALITATE
DIRECTIA JURIDICA

Boua Jui. Feluca Jui
15 06 2010

Anexa 1

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ AL ACHIZITIILOR DIRECTE

Nr. crt.	Descrierea achiziției posibilitate de evaluare	Cod CUP (doc)	Quantitate achiziției valută (lei sau TVA)	Suma de banote	Documentul justificativ al achiziției (bonificanță/credanță) nr./data	Referință necesitate nr./data	Compartimentul beneficiar al achiziției	Observatii